

项目登记号	
-------	--

项目序号	
------	--

国家社会科学基金项目

申 请 书

学 科 分 类

项 目 类 别

(重点项目/一般项目/青年项目/一般自选项目
/青年自选项目 其中之一)

课 题 名 称

申 请 人 姓 名

申 请 人 所 在 单 位

填 表 日 期

2020-02-08

批注 [郭岩伟1]: 按《国家社会科学基金项目申报数据代码表》中所列的 23 个一级学科准确填写, (跨学科研究按靠近优先原则选填主要涉及学科) 不得出现诸如“外国语言文学”等不规范的学科名称。
不得填写二级学科

批注 [郭岩伟2]: 应准确、简明地反映研究内容, 不加副标题, 不超过 40 个汉字 (含标点符号)

批注 [郭岩伟3]: 只能填写直接责任单位, 要按单位公章填写全称, 不得写简称。如“北京石油化工学院”, 不能出现院、系、所

全国哲学社会科学规划办公室制

2019 年 12 月

批注 [郭岩伟4]: 只能用 2019 年 12 月修订的版本

课题负责人承诺：

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵守全国哲学社会科学规划办公室的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。全国哲学社会科学规划办公室有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人（签章）

2020年2月8日

批注 [郭岩伟5]: 与封面填表日期一致

填写说明

一、《申请书》请用计算机填写，所用代码请查阅《国家社会科学基金项目申报数据代码表》，所有表格均可加行加页，排版清晰。

二、封面上方两个代码框申请人不填，其他栏目请用中文填写，其中“学科分类”填写一级学科名称，“课题名称”一般不加副标题。

三、《数据表》的填写和录入请参阅《填写数据表注意事项》，相关问题可咨询当地哲学社会科学规划办公室。

四、《课题论证》活页与《申请书》中“表二.课题设计论证”内容略有不同，请参阅表内具体说明。

五、《申请书》报送一式5份，统一用A3纸双面印制、中缝装订，《课题论证》活页夹在申请书内。各省（区、市）报送当地哲学社会科学规划办公室，新疆生产建设兵团报送兵团哲学社会科学规划办公室，在京中央国家机关及其直属单位报送中央党校科研部，在京部属高等院校报送教育部社科司，中国社会科学院报送本院科研局，军队系统（含地方军队院校）报送全军哲学社会科学规划办公室。

批注 [郭岩伟6]:

1. 请不要改变《申请书》现有字体。
2. 封面横线填写文字居中排列。课题较长可调整字号，换行请注意合理拆分词组。
3. 《申请书》中共8张表，排版分页请确保表格的完整性；
4. 表内提示文字请勿删除。

填写《数据表》注意事项

一、本表数据将全部录入计算机，申请人必须逐项如实填写。填表所用代码以当年发布的《国家社会科学基金项目申报数据代码表》为准。

二、《数据表》中**粗框内一律填写代码，细框内填写中文或数字**。若粗框后有细框，则表示该栏需要同时填写代码和名称，即须在粗框内填代码，在其后的细框内填相应的中文名称。

三、有选择项的直接将所选代码填入前方粗框内。

四、不具有副高级以上(含)专业职称或没有博士学位的申请人，须填写表五推荐人意见栏。

五、部分栏目填写说明：

课题名称——应准确、简明地反映研究内容，一般不加副标题，不超过40个汉字(含标点符号)。

关键词——按研究内容设立。最多不超过3个主题词，词与词之间空一格。

项目类别——按所选项填1个字符。例如，选“重点项目”填“A”，选“一般项目”填“B”，选“青年项目”填“C”等。

学科分类——粗框内填3个字符，即二级学科代码；细框内填二级学科名称。例如，申报哲学学科伦理学专业，则在粗框内填“ZXH”，细框内填“哲学伦理学”字样。跨学科课题填写与其最接近的学科分类代码。

所在省市——按代码表规定填写。地方军队院校不按属地填写，一律填写“军队系统”。

所属系统——以代码表上规定的七类为准，只能选择某一系统。

工作单位——按单位和部门公章填写全称。如“北京师范大学哲学系”不能填成“北师大哲学系”或“北师大哲学系”，“中国社会科学院数量与技术经济研究所”不能填成“中国社会科学院数技经所”或“中国社科院数技经所”，“中共北京市委党校”不能填为“北京市委党校”等。

通讯地址——按所列4个部分详细填写，必须包括街(路)名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

课题组成员——必须是真正参加本课题的研究人员，不含课题负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

预期成果——指最终研究成果形式，可多选。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。

申请经费——以万元为单位，填写阿拉伯数字。申请数额可参考本年度申报公告。

一、数据表

课题名称	不加附标题									
关键词	最多不超过3个									
项目类别	字母	A.重点项目 B.一般项目 C.青年项目 D.一般自选项目 E.青年自选项目								
学科分类	字母	汉字								
研究类型	字母	A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究								
课题负责人				性别		民族		出生日期	年 月 日	
行政职务	字母	汉字	专业职称	字母	汉字	研究专长	字母	汉字		
最后学历	字母	汉字	最后学位	字母	汉字	担任导师	字母	汉字		
所在省（自治区、直辖市）	1		北京市			所属系统	字母	汉字		
工作单位	按照单位和部门公章填写全称					联系电话				
身份证件类型			身份证号码				是否在内地（大陆）工作的港澳台研究人员	(是/否)		
课题组成员	姓名	出生年月	专业职称	学位	工作单位	研究专长	本人签字			
预期成果	字母	A.专著 B.译著 C.论文集 D.研究报告 E.工具书 F.电脑软件 G.其他					字数	(千字)		
申请经费（单位：万元）				计划完成时间	年 月 日					

批注 [郭岩伟7]: 粗线框内填写代码，细线框内填写汉字。代码按照《国家社会科学基金项目申报数据代码表》填写

批注 [郭岩伟8]: 填写二级学科代码（3个字母）及名称

批注 [郭岩伟9]: 注意青年项目申请人出生日期要在1985年2月15日以后

批注 [郭岩伟10]: 必填写“1”“北京市”

批注 [郭岩伟11]: 按单位实际情况，从《国家社会科学基金项目申报数据代码表》中查找填写。

批注 [郭岩伟13]: 必须确认本人签字

批注 [郭岩伟12]: 注意青年项目参加者的出生年月必须在1985年2月15日以后

批注 [郭岩伟14]: 重点项目35万，一般项目和青年项目20万

批注 [郭岩伟15]: 从立项之日起开始计算，请按规定的最长时限填写。基础理论类3-5年，应用对策类2-3年。

二、课题设计论证

本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。除“研究基础”填在表三外，本表内容与《活页》内容一致。

1. [选题依据] 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。
2. [研究内容] 本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。
3. [思路方法] 本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。
4. [创新之处] 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。
5. [预期成果] 成果形式、使用去向及预期社会效益等。
6. [参考文献] 开展本课题研究的主要中外参考文献。

批注 [郭岩伟16]: 建议严格按照提纲撰写，注意与活页一致。

三、研究基础和条件保障

本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。

1. **[学术简历]** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。
2. **[研究基础]** 课题负责人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。
3. **[承担项目]** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。
4. **[与已承担项目或博士论文的关系]** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。
5. **[条件保障]** 完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。

批注 [郭岩伟17]: 建议严格参照提纲撰写。研究基础要详细列明。

批注 [郭岩伟18]: 前期相关研究成果限报 5 项，前期研究成果格式范例：《XXXXXX》，论文，张三、李四，经济研究，2017 年第 1 期
注意只填写课题负责人的前期研究成果，而不填写课题组成员的。

说明：前期相关研究成果限报 5 项，成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《课题

论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在

本表中加以注明。与本课题无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

四、经费概算

	序号	经费开支科目	金额(万元)	序号	经费开支科目	金额(万元)
直接费用	1	资料费		5	专家咨询费	
	2	数据采集费		6	劳务费	
	3	会议费/差旅费/国际合作与交流费		7	印刷出版费	
	4	设备费		8	其他支出	
间接费用	不能为零			合计		

注：经费开支科目参见《国家社会科学基金项目资金管理办法》。

五、课题负责人所在单位审核意见

申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

申请书所填写的内容属实；该课题负责人及参加者的政治和业务素质适合承担本课题的研究工作；本单位能提供完成本课题所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

科研管理部门公章

2020年2月10日

单位公章

2020年2月10日

批注 [郭岩伟19]: 请先阅读了解《国家社科基金项目资金管理办法》及相关说明文件，正式立项后会填写正式的预算《回执》作为最终预算的依据，此表仅为参考。

批注 [郭岩伟20]: 合计填写的是“直接费用”+“间接费用”的总和，即申请经费。

批注 [郭岩伟21]: 可直接复制粘贴表内内容，填写相应日期以便管理部门直接盖章

六、各地社科规划办或在京委托管理机构审核意见

批注 [郭岩伟22]: 审核意见与相应日期已经拟好, 请不要更改。

对课题负责人所在单位意见的审核意见; 是否同意报全国哲学社会科学规划办公室送学科评审组评审; 其他意见。

情况属实, 同意申报。

单位公章

2020年2月17日

七、评审意见

学科组人数		实到人数		表决结果	
赞成票		反对票		弃权票	
建议资助金额	主审专家意见	万元		学科评审组意见	万元

主 审 专 家 意 见	<p>1. 立项依据；2. 改进建议。</p> <p>主审专家签字： 年 月 日</p>
学 科 组 意 见	<p>学科组召集人签字： 年 月 日</p>