

## 马来亚大学 (UM) 交换生申请材料清单

1. 每位申请人提供一个网易邮箱和该邮箱的密码，**在申请期间不得变更密码不要设置异地登录保护，一旦变更耽误查阅审核进度等，后果自负**，收到邮件也请及时告知我办公室；
2. 大学给每一位申请人开一封确认信 CONFIRMATION LETTER，主要是说明学校（例如：北大）同意学生前往马来亚大学交流学习，同时需要马来亚大学安排学生参加在交流期间的各项考试并且学分转移。（内容要包含学生姓名，护照号，国内大学的专业；推荐信要有大学抬头纸、盖章、学院或国际部老师手写签字和大学名称的英文落款，抬头需有日期）（电子版文件名为 XINMING'S CONFIRMATION LETTER）；
3. 一份填写完整的申请表（扫描件请将 2 页申请表扫描在一个 PDF 文件内，电子版文件名为 XINMING'S APPLICATION FORM）。选课要求是不得超过 3 个学院，不少于 3 门课程，选课不得超过 20 学分，**到校注册时需重新在系统内选课，选课以注册系统提供的为准**；
4. 提交 500 字左右的 Personal Statement（英文自述，介绍自己并陈述申请本项目的理由，未来的学习计划等。**请提供 word 格式电子版**，电子版文件名为 XINMING'S PS）；
5. 一份英文版成绩单（加盖公章，需要有大学抬头纸和大学名称的英文落款），成绩单上需注明平均分。（电子版文件名为 XINMING'S TRANSCRIPT）；
6. 一份英文版在读证明（加盖公章，需要有大学抬头纸和大学名称的英文落款）。（电子版文件名为 XINMING'S STUDYING CERTIFICATE）；
7. 护照信息页清晰的电子版（护照有效期不得少于 18 个月）；
8. 申请商务与会计学院和法学院的学生必须提供雅思 6 分以上的成绩单扫描件，申请其他专业的申请人若没有雅思或托福成绩，**需提供大学英语四级或者六级证书原件和翻译件的扫描件，若没有大学英语四六级证书，需提供英文推荐信**；
9. **\*白底 2 寸彩色照片电子版**（电子版照片需是在照相馆拍照时的**原版**，不得是翻拍或者扫描件）。

以上完整的材料请于“细则”内规定的日期之前发送到邮箱

umstudymy@aliyun.com，并抄送到 1656898603@qq.com，谢谢配合。

**\*照片要求如下:**

彩色两寸 (3.5×5cm), 白底免冠 蓝底免冠

1. 照片头部居中
2. 宽度 21mm-24mm 高度 28mm-33mm
3. 照片禁止侧身、禁止头部尺寸过大或过小
4. 禁止佩戴眼镜
5. 禁止清晰度过低
6. 禁止有其他颜色背景 (禁止渐变色)
7. 禁止光线不匀
8. 禁止遮住眉毛耳朵等五官
9. 禁止衣服和背景颜色相近 (一定要背景和衣服颜色有反差)
10. 禁止佩戴发卡、帽子
11. 禁止 P 图 (提供与护照相近的照片)
12. 禁止眯眼 (正常睁开)
13. 禁止露齿和大笑