附件3:

**第79期岗前培训个人预报名说明（报名学员用）**

一、免修

学员先按照第79期北京市高等学校教师岗前培训课程免修办理办法（暂行）（见附件1）初步确定是否具备免修条件，并按“附件1”提供相关材料。

1. 免修申请需在规定时间内向各单位师资管理部门提交电子版审核材料（提交时间由各单位自行通知），请留存纸质版材料，疫情过后将另行通知提交时间。

2. 所提交材料需完整，并加盖档案室或各单位师资管理部门公章。

3. 国外获得的学历学位的学员请务必仔细阅读“附件1”。

二、交费（个人所交费用按学员所在单位相关政策执行）

培训费：360元/人

考务、证书费：75元/人

【重要说明】

1.岗前培训共五门课程，四本教材（购买方式详见报名通知），大学教学技能课程没有教材。

2.申请免修的学员可先不买相应课程的教材。

三、报名

（一）个人网上预报名

1.时间：**2020年4月17日上午10:00至4月23日下午18:00**

2.新学员需提前注册。网址：http://gaoshi.cnu.edu.cn。

3.预报名时填写完整信息。（注册手机号是《大学教学技能》课程登录方式，确保正确）

4.须按要求上传学员1寸近期白底免冠证件照片（正规照相馆拍摄，切忌生活照，大头贴，手机照等非证件照。）上传照片用于制作岗前培训合格证，若规格不符，后果自负。

5.教学地点：首都师范大学（除学校特殊说明外）

6.期数：079

7.**参加培训的老师在预报名时自行选择班级，各班名额有限，先报先得。在规定报名时间内，若名额已满，则下期再报名。**

8.学员自行打印网上报名页，并保存网页截图。

9.技术支持电话：400-610-7808 。

（二）按学校规定的时间提交电子版报名材料，纸质版留存，另行通知补交。

1.学员身份证复印件。

2.学员网上报名打印页。

3.申请课程免修的学员所需提供的免修材料：毕业证、学位证复印件，符合要求的成绩单复印件。

4.按学员所在单位相关政策，在规定时间内缴费。

四、学员需随时关注网站通知及个人系统站内信，并自行下载《学员手册》，仔细阅读。下载网址：http://gaoshi.cnu.edu.cn/gnpxxm/gxjsgqpx/xzzq3/147199.htm